

## **SETOR DE BAIXA ELETRÔNICA DOS TRIBUNAIS SUPERIORES**

---

---

### **Subordinação**

Subsecretaria de Recursos Extraordinários, Especiais e Ordinários

### **Titular**

Supervisor-Assistente (FC-04)

### **Atribuições**

1. Encaminhar os processos procedentes dos Tribunais Superiores, para cumprimento de decisão, às Seções Judiciárias, ao Plenário ou às Turmas;
2. Operar os sistemas de recebimentos das peças de julgamentos produzidas pelo Superior Tribunal de Justiça - STJ e pelo Supremo Tribunal Federal - STF, anexando-as aos processos eletrônicos ou às ações originárias, ou ainda, remetendo-as para o Primeiro Grau ou para as Comarcas, quando for o caso;
3. Prestar informações sobre os processos a serem enviados, ou já encaminhados, pelo Sistema da Baixa Eletrônica, pelo Malote Digital ou pelos Correios.

(Atribuições aprovadas pelo Ato nº 448, de 26 de novembro de 2020, da Presidência, disponibilizado na mesma data no Diário Eletrônico Administrativo)